

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH EDUKACYJNO-ARTYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W SUSZCU

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin dotyczy zajęć edukacyjno-artystycznych, organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Suszcu, ul. Ogrodowa 22, 43-267 Suszec, zwany dalej GOK lub Organizatorem, w budynkach: GOK w Suszcu, Remizo-Świelic w: Mizerowie i Kryrach, Szkół Podstawowych w: Kobielicach, Radostowicach, Rudziczce i Mizerowie w sezonie 2024/2025.
2. Poprzez zajęcia edukacyjno-artystyczne rozumie się wszelkie formy aktywności twórczej (zajęcia, warsztaty, gry i zabawy, zajęcia aktywizujące, wykłady, spotkania, próby zespołów śpiewaczych i chóru), prowadzonej przez instruktora dla określonej grupy dzieci, młodzieży bądź dorosłych.
3. Regulamin uczestnictwa w zajęciach edukacyjno-artystycznych jest dostępny w salach, w których odbywają się zajęcia, na stronie internetowej GOK (kulturasuszec.pl) oraz w sekretariacie.
4. Każda osoba, która chce skorzystać z zajęć, ma obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
5. Wszystkie osoby biorące udział w zajęciach, są zobowiązane do bezwzględnego stosowania się do poleceń i zaleceń Organizatora.

§2

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Zapisy na zajęcia prowadzone są elektronicznie na portalu **strefazajec.pl**.
2. Nie ma możliwości dokonywania zapisu na zajęcia u instruktora, zapisy odbywają się wyłącznie na portalu strefazajec.pl.
3. Każda osoba, chcąc wziąć udział w zajęciach, zobowiązana jest do zapisów elektronicznych, a następnie wydrukowania i podpisania karty zgłoszeniowej (Załącznik do Regulaminu).
W przypadku osób niepełnoletnich kartę i oświadczenie wypełnia rodzic bądź opiekun prawny. Brak wypełnienia dokumentu skutkuje odmową udziału w zajęciach. Wzór karty dostępny jest na stronie kulturasuszec.pl.
4. Kartę zgłoszeniową należy dostarczyć do sekretariatu GOK, najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem zajęć.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Użytkownika nieprawdziwych lub błędnych danych podczas rejestracji i logowania na portalu strefazajec.pl
6. Po przyjęciu Uczestnika do grupy przez Organizatora, dalszym warunkiem udziału w zajęciach jest dokonanie pierwszej płatności (kwartalnej lub semestralnej).

7. W przypadku rezygnacji z zajęć opłata nie podlega zwrotowi.
8. O rezygnacji z zajęć należy powiadomić Organizatora wysyłając maila na adres: zajecia@kulturasuszec.pl.
9. Zapisy na sezon zajęciowy 2024/2025 ruszają od 12 sierpnia 2024 r. poprzez portal strefazajec.pl.
10. Zajęcia rozpoczynają się od 9.09.2024r.. W przypadku nie uzbierania minimalnej ilości uczestników na poszczególne zajęcia, grupy takie zostaną uruchomione w późniejszym czasie.
11. W przypadku rozpoczęcia zajęć w terminie późniejszym niż ogłoszony termin pierwszych zajęć, pierwsza odpłatność zostanie proporcjonalnie pomniejszona.
12. Sezon zajęciowy kończy się 27 czerwca 2025 r., w dniu 25 czerwca 2025 r. odbędzie się Podsumówka (gala podsumowująca sezon zajęciowy).
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty pozostawiona przez uczestników zajęć na terenie GOK.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za powrót uczestników z zajęć do domu.

§3

PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Uczestnik zajęć może dokonać opłaty za zajęcia na 2 sposoby: dokonując **opłaty kwartalnej** lub **semestralnej** zgodnie z poniższych harmonogramem:

1) KWARTAŁ:

- a) I KWARTAŁ (wrzesień-listopad)
- a) II KWARTAŁ (grudzień-marzec)
- b) III KWARTAŁ (kwiecień-czerwiec)

2) SEMESTR:

- a) I SEMESTR: (wrzesień-styczeń)
- b) II SEMESTR: (luty-czerwiec)

2. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do regularnego opłacania zajęć w terminie **do 10 dnia pierwszego miesiąca kwartału lub semestru**.

3. Płatności można dokonać poprzez: płatność PayU dostępną na platformie strefazajec.pl, kartą, gotówką w sekretariacie GOK lub przelewem na nr konta: **BS Żory Oddział w Suszcu 42 8456 1019 2001 0004 0022 0001**, w tytule przelewu podając **IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA ZAJĘĆ / NAZWĘ ZAJĘĆ**.

4. Uczestnik zobowiązany jest do zachowania paragonu po dokonaniu wpłaty za zajęcia.

5. Nie uregulowanie płatności w terminie skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach.

6. Organizator zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika z listy zajęć, w przypadku kiedy uczestnik uchyla się od przekazywania należnych opłat za zajęcia. Niestosowanie się do ostrzegawczych smsów informujących o upływającym terminie zapłaty prowadzi do wykreślenia Uczestnika z listy zajęć.

7. Każdy uczestnik, przed wejściem na zajęcia, powinien okazać instruktorowi ważny karnet/paragon, upoważniający do udziału w zajęciach.

8. Karnet na zajęcia znajduje się w Dzienniczku Talentów, który otrzymać można w sekretariacie GOK, po zapisaniu na zajęcia i dokonaniu pierwszej wpłaty.
9. Honorowana jest „Karta Dużej Rodziny”, która upoważnia do zniżki opłat w wysokości 5%, jednak tylko po bezpośrednim jej okazaniu w sekretariacie GOKu.

§4

ODWOŁANE ZAJĘCIA, NIEOBECNOŚĆ NA ZAJĘCIACH

1. W przypadku, gdy zajęcia nie odbędą się z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Organizator ma obowiązek odrobić zajęcia w późniejszym czasie.
2. Dokonane wpłaty za zajęcia nie podlegają zwrotom.
3. Nieobecność na zajęciach nie uprawnia do odstąpienia od opłat.
4. GOK nie zwraca dokonanych wpłat z tytułu nieobecności Uczestnika na pojedynczych zajęciach, wcześniej nie zgłoszonych dłuższych nieobecnościach lub rezygnacji Uczestnika.
5. W przypadku dłuższej choroby Uczestnika oraz zdarzeń losowych należy powiadomić sekretariat GOK w celu indywidualnego rozstrzygnięcia kwestii płatności.

§5

ZNIŻKI

1. Wykaz osób uprawnionych do 5% ulgi w uczestnictwie w zajęciach edukacyjno-artystycznych:
 - 1) Emeryci i renciści,
 - 2) Osoby niepełnosprawne wraz z opiekunami,
 - 3) Członkowie rodzin wielodzietnych, których uprawnienia zostały potwierdzone poprzez wydanie Karty Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
2. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do korzystania ze zniżki są:
 - 1) Legitymacja emeryta-rencisty,
 - 2) Legitymacje dokumentujące niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności,
 - 3) Karta Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - 4) Dokumenty potwierdzające tożsamość (dowód osobisty, prawo jazdy).
3. Osoba uprawniona do zniżki, dokonując opłaty za zajęcia edukacyjno-artystyczne, okazuje pracownikowi GOK ważny dokument potwierdzający uprawnienie do korzystania ze zniżki w opłacie wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość.
4. Zniżka zostaje naliczona wyłącznie podczas płatności w sekretariacie GOKu.
5. W przypadku zajęć edukacyjno-artystycznych, których Organizatorem nie jest GOK, zniżki nie obowiązują.
6. Zniżki dotyczą zajęć z aktualnej oferty zajęciowej GOK, chyba, że Organizator zdecyduje inaczej.